

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง			จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง			มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๓.ดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด			ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๔.ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร			มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
๕. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ			ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๖. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน			ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๗. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค			ได้ดำเนินการจัดทำให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
๘. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน			ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
<p>๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๑. นางจิรนันต์ นุ่มนวล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน สังกัด กองคลัง</p> <p>๒.นางสาวโชติการ นุ่มนวล ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง</p>			/	<p>คนละ ๕,๔๘๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๙๖๐.-บาท</p>	<p>วันที่ ๑๔ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ</p>
<p>๒.โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้ด้านสารบัญญัติ การอนุญาต การรับรอง การแจ้ง และการประยุกต์ใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อย่างมืออาชีพ”</p> <p>๑.นางสาวขวัญจิตต์ เพชรอนันตกุล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ สังกัด อบต.ทุ่งเตาใหม่</p>			/	<p>๔,๒๐๐.-บาท</p>	<p>วันที่ ๑๗ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมธาวิลล่า ชะอำ อ.ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี</p>
<p>๓.โครงการฝึกอบรมการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติฯ รุ่นที่ ๔</p> <p>๑.นางสาวทักษิณา นาคดี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไผ่แดง สังกัด สำนักปลัด</p>			/	<p>๗,๖๐๐.-บาท</p>	<p>วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีก กรุงเทพฯ</p>

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑.นางสาวขวัญจิตต์ เพชรอนันตกุล ตำแหน่ง ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ สังกัด อบต.ทุ่งเตาใหม่			/	๕,๐๐๐ .- บาท	วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สวนนงนุช พัทยา จังหวัด ชลบุรี
๕.โครงการอบรมหลักสูตร “เทคนิคการออกคำสั่งทางปกครอง การเปรียบเทียบคดี และแนวทางการปรับเป็นพินัย ตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ภาคพิสดาร” ๑.นางสาวขวัญจิตต์ เพชรอนันตกุล ตำแหน่ง ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ สังกัด อบต.ทุ่งเตาใหม่			/	๔,๒๐๐ .-บาท	วันที่ ๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมธารัตน์ ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัด เพชรบุรี

ปัญหา / อุปสรรค

..... ไม่มีปัญหา /อุปสรรค.....

ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มีข้อเสนอแนะ.....